

**Договор о пребывании в приюте временного пребывания «Дом матери»
Центра защиты материнства и детства
«Тёплый дом на горе»**

г. Махачкала

«__» _____ 20__

Автономная некоммерческая организация «Центр защиты материнства и детства «Тёплый дом на горе», в лице руководителя Величкиной Евгении Юрьевны, и гр. _____, «__» _____ г.р., зарегистрированная по адресу: _____

_____ ,
именуемая в дальнейшем мама заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Настоящий договор регулирует отношения между сторонами договора во время пребывания мамы в приюте временного пребывания «Дом матери» Центра защиты материнства и детства «Тёплый дом на горе»

2. Общие положения

2.1 АНО «Центр защиты материнства и детства «Тёплый дом на горе» (в дальнейшем именуется "Центр") предназначен для оказания беременным женщинам и женщинам с несовершеннолетними детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

2.2 Центр безвозмездно обеспечивает проживание, социально-психологическую помощь маме и ее ребенку, помогает подопечной выйти из трудной жизненной ситуации.

2.3 Подопечной может быть гражданка России и иных государств, беременная и желающая сохранить ребенка, либо имеющая несовершеннолетнего ребенка или детей, но не имеющая материальных средств, достаточных для полноценного развития ребенка (детей), либо попавшая в иную трудную жизненную ситуацию.

3. Права и обязанности центра

3.1 Центр предоставляет беременной женщине или женщине с младенцем (несовершеннолетними детьми) временное проживание в кризисной квартире сроком до 3 месяцев. Администрация центра вправе продлевать срок проживания подопечной до 6 месяцев при наличии особых обстоятельств, не зависящих от подопечной:

- госпитализация в стационар подопечной или ребёнка;
- увеличение времени оформления необходимых документов по вине государственных органов;
- длительная необходимость в обеспечении укрытия в целях безопасности подопечной;
- беременность подопечной и послеродовой период.

3.2 Центр предоставляет подопечной по мере необходимости психологическую помощь, юридические консультации, а также оказывает содействие в решении социальных проблем подопечной во время проживания в Центре.

- 3.3. Центр составляет индивидуальный план социальной реабилитации подопечной.
- 3.4. Центр имеет право оказать содействие подопечной в поиске работы либо в профессиональной переподготовке.
- 3.5. Администрация центра сообщает подопечным, проживающим в Центре о наличии тех или иных продуктов, одежды, средств бытовой химии и гигиены на гуманитарном складе, выделяет их при необходимости и по наличию.
- 3.6. Центр не разглашает и не публикует личные данные подопечных, детей, фото и видео с их изображением в социальных сетях и СМИ без зафиксированного разрешения.
- 3.7. Центр вправе передавать личные данные и фото подопечной по запросу суда и правоохранительных органов.
- 3.8. Администрация центра вправе устанавливать в целях безопасности в Центре кнопки вызова охраны и камеры видеонаблюдения.
- 3.9. Администрация центра вправе делать фото-изображения проживающей в Центре подопечной с её детьми для составления личного дела подопечной.
- 3.10. Центр осуществляет контроль за соблюдением подопечной режима и правил внутреннего распорядка центра.
- 3.11. Администрация центра вправе рассматривать и принимать мотивированные решения по письменным заявлениям мамы с просьбой временно покинуть помещение центра.
- 3.12. Консилиум специалистов центра и/или Общее собрание имеет право при грубом или же систематическом нарушении правил внутреннего распорядка, принять решение о досрочном выселении подопечной из социальной квартиры.
- При грубом нарушении правил Администрация Центра вправе отказать в дальнейшем проживании подопечной в Центре и потребовать покинуть Центр в течение 3 календарных дней.
- Грубым нарушением правил внутреннего распорядка является:
- Совершение на территории Центра действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью других подопечных и детей: распитие спиртных напитков, курение, употребление наркотиков.
 - Нахождение в Центре в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - Привод в социальную квартиру Центра людей, в ней не проживающих без согласования с Центром.
 - Оставление детей в социальной квартире Центра на срок более 12 часов без письменной доверенности, согласно которой ответственность за жизнь и здоровье ребенка несет доверенное лицо, проживающее в социальной квартире на данный момент.
 - Отказ подопечной участвовать в мероприятиях, являющихся частью социальной реабилитации, а также отказ участвовать в системе Развития (п.4.1).
 - Рукоприкладство в отношении проживающих подопечных и/или их детей.
 - Создание ситуаций, угрожающих жизни и/или здоровью ребёнка;
 - Клевета, воровство, блуд в стенах учреждения.
 - Агрессивное поведение или употребление нецензурной лексики в адрес проживающих в социальной квартире или сотрудников центра.
 - Возвращение подопечной в центр позднее 22 часов, проведение ночевки вне учреждения без уважительной причины (за исключением рабочей необходимости).
 - Разглашение адреса социальной квартиры Центра;
 - Контактное взаимодействие с представителями СМИ без согласования с администрацией Центра.
- 3.13. При негрубом нарушении правил внутреннего распорядка Администрация Центра вправе применить к подопечной систему Развития (п. 4.1).

Негрубым нарушением правил внутреннего распорядка является:

- Несоблюдение режима дня, установленного проживающими Центра;
- Несоблюдение рекомендаций по воспитанию и уходу за своими детьми;
- Невнимательное отношение к детям, их состоянию здоровья и поступкам, наносящим вред другим детям и имуществу центра;
- Несоблюдение правил пожарной безопасности;
- Неэкономное использование электроэнергии, газа, воды;
- Отсутствие бережного отношения к имуществу центра, порча имущества;
- Хранение в комнатах легко-воспламеняющихся материалов;
- Отсутствие порядка в помещении;
- Несоблюдение подопечной графика дежурств;
- Несоблюдение медицинских рекомендаций по лечению и поддержанию здоровья, назначенные в медучреждении, отказ госпитализироваться по необходимости;
- Невыполнение поручений Администрации центра;
- Невыполнение поручений старосты Центра;
- неисполнение обязанностей старосты Центра по решению Общего Собрания;
- Несоблюдение санитарно-гигиенических норм;
- Оскорбления, грубость по отношению к проживающим в Центре;
- Неучастие без уважительной причины в программах социализации и адаптации, в частности:

индивидуальной психотерапии, психологических группах, тематических семинарах, в программах по трудотерапии и занятиям по интересам;

- Отсутствие в Центре без предупреждения сотрудников Центра;
- Неэкономное использование продуктов и иной гуманитарной помощи, выделенной Центру;
- Отказ подопечной пройти медицинское обследование и провести медицинское обследование ребенка в течение 5 рабочих дней после поступления в Центр.

3.14. При отказе подопечной придерживаться системы Развития, администрация Центра имеет право принять решение об отказе в дальнейшей помощи во временном проживании подопечной. Систематическое нарушение негрубых нарушений правил внутреннего распорядка подопечной дает администрации Центра право вынести на Общее Собрание вопрос о целесообразности ее нахождения в Центре.

3.15. Администрация Центра имеет право перевести подопечную в другую комнату Кризисной квартиры в случае, если возникнет такая необходимость.

4. Права и обязанности подопечной

4.1. Подопечная, регулярно нарушающая негрубые правила внутреннего распорядка (п.3.13) имеет право самостоятельно выбрать дело, которое принесет пользу ей или же другим жителям приюта на выбор:

- Организовать досуг детей, проживающих в квартире (игры, рисование, мастер-класс, чтение и другие виды деятельности) на протяжении 4 часов.
- В течение недели проводить с детьми обучающие занятия по 1 часу в день.
- В течение недели каждое утро проводить зарядку для жителей приюта.
- Отвести всех детей на прогулку, в поликлинику, либо на любое благотворительное мероприятие, проводимое в городе.

- Нарисовать картину, которая украсит стены приюта (на ватмане, холсте или любом другом материале).
 - Написать сочинение о том, как должна измениться ее жизнь после пребывания в центре минимум на 4 страницы с дальнейшим обсуждением.
 - Написать сочинение минимум на 4 страницы о положительных сторонах одной из проживающих.
 - Сшить, связать, смастерить или сделать что-либо своими руками для приюта.
- Выполнить какую-либо работу в приюте, на выбор:

- Дежурство вне очереди.
- Вымыть окна.
- Вымыть холодильник и плиту.
- Постирать, погладить и повесить занавески.
- Постирать и погладить одежду всех детей, проживающих в приюте.
- Испечь пирог, пирожки, что-либо из мелкой выпечки на всех жителей приюта.

4.2. Подопечная центра обязана соблюдать распорядок дня, установленный в центре, выполнять требования работников центра, соблюдать рекомендации по вопросам ухода и воспитания ребенка, санитарно-гигиенические требования, готовить пищу, соблюдать график дежурств, составленный администратором, принимать участие в занятиях по программе социализации и адаптации в соответствии с рекомендацией психологов и социальных работников.

4.2 Подопечная обязана предупреждать дежурный персонал об уходе из приюта центра для решения социально-медицинских и иных вопросов.

4.3 Подопечная вправе по любым вопросам, связанным с ее временным пребыванием в центре, устно или письменно обращаться к администрации центра, и получать ответы на свои обращения.

4.4 Подопечная вправе временно покидать центр вместе с ребенком по личному заявлению (или заявлению родственников/опекунов), согласованному с администрацией Центра.

4.5 Подопечная имеет право принимать участие в общественной жизни Центра, участвовать в проектах и программах, реализуемых Центром.

4.6. Подопечная обязуется соблюдать систему реабилитации в Центре.

4.7. Подопечная обязуется в течение 5 рабочих дней после заключения данного договора пройти медицинское обследование и провести медицинское обследование ребенка, предоставив справку администрации Центра.

4.8. Подопечная обязуется принимать участие в тренингах и других мероприятиях, входящих в план ее индивидуальной реабилитации.

4.9. Подопечная обязуется не разглашать адрес социальной квартиры и не контактировать с

представителями СМИ без согласования с администрацией Центра.

4.10. Подопечная, жизни и здоровью которой угрожает опасность, попадая в социальную квартиру, обязуется предупредить об этом администрацию центра и прервать всяческие контакты со своим абьюзером.

4.11. Отлучаясь из Центра более чем на 12 часов, подопечная обязана составить письменную доверенность на другую подопечную центра, согласную на время ее отсутствия нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка отлучившейся.

- 4.12. Подопечная обязана предоставить необходимую личную информацию, личные данные, анализы и медицинские обследования, документы и фотографии Администрации Центра для ведения личного дела.
- 4.13. Подопечная имеет право пользоваться продуктами питания, посудой, средствами гигиены, бытовой химией, постельным бельем и другими предметами общего пользования.
- 4.14. Подопечная имеет право обратиться за помощью в гуманитарный склад Центра и получить необходимую одежду для себя и ребенка при ее наличии.
- 4.15. Подопечная имеет право получить помощь от администрации Центра в восстановлении или оформлении недостающих документов и/или пособий.
- 4.16. Подопечная обязана поддерживать ежедневно порядок и чистоту во всех помещениях кризисной квартиры.

5. Ответственность сторон

- 5.1 В случае невыполнения подопечной рекомендаций специалистов Центра, нарушения правил внутреннего распорядка, консилиум специалистов центра и/или общее собрание приюта может принять решение об отказе в помощи во временном проживании подопечной.
- 5.2 В случае самовольного ухода подопечной из центра, оставлении ребенка без присмотра, создании ситуаций, угрожающих жизни и здоровью ребенка и/или других проживающих консилиум специалистов вправе принять решение об обращении в органы опеки, правоохранительные органы и/или отчислении подопечной.
- 5.3 В случае грубого небрежного отношения подопечной к ребенку, пренебрежения своими родительскими обязанностями, центр вправе обратиться в суд с иском о лишении подопечной родительских прав, а также отчислить подопечную из центра.
- 5.4 В случае нанесения подопечной материального ущерба Центру, порчи инвентаря и имущества, подопечная обязана возместить причиненный по ее вине материальный ущерб.

6. Срок действия и порядок расторжения Договора

- 6.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.
- 6.2 Подопечная вправе расторгнуть настоящий договор и быть отчислена из центра, подав соответствующее заявление.
- 6.3. В случае уклонения от исполнения обязательств одной из сторон, другая сторона выносит письменное предупреждение. При последующем неисполнении обязанностей сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке.

